

SÖZLEŞME ŞARTLARI VE MÜŞTERİ SORUMLULUKLARI TALİMATI

TKM-TL.027 Rev:04 RT: 04.09.2021 Sayfa: 1 / 6



1.0. AMAÇ

Bu talimat, gerçekleştirilen muayene hizmetleri sürecinde uygulanacak sözleşme şartlarının ve müşteri sorumluluklarının belirlenmesi amacıyla hazırlanmıştır.

2.0. KAPSAM

Bu talimat, gerçekleştirilen muayene hizmetleri sürecinde uygulanacak sözleşme şartlarını ve müşteri sorumluluklarını kapsar.

3.0. SORUMLULAR

Bu talimatın uygulanmasından Muayene Hizmetleri Teknik Yöneticileri/Vekilleri, Muayene Personelleri ve TKM-FR.015 Muayene Teklif ve Sözleşme Formu'nu onaylayan müşteriler sorumludur.

4.0. UYGULAMA

4.1. Firmanıza düzenlenecek periyodik muayene hizmeti, mevzuatlara uygun olarak yetkili personel tarafından gerçekleştirilecektir.

4.2. İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği'ne göre periyodik muayene hizmeti gerçekleştirilir.

4.3. Periyodik muayeneler öncesi yapılması gereken ön hazırlıklar aşağıda belirtildiği şekilde gerçekleştirilmelidir.

4.3.1. Kaldırma İletme Ekipmanları için yapılması gereken ön hazırlıklar

- Muayenesi yapılacak olan tüm ekipmanların teknik bilgilerini içeren dosyalarının muayene sırasında hazır bulundurulması gerekmektedir.
- Kaldırma İletme makineleri için hazırlanması gereken yük miktarları aşağıdaki tabloda belirtilmiş olup bu yüklerin muayene öncesi hazır bulundurulması müşteri sorumluluğundadır.

Deney Yükleri	Asılı Erişim Donanımları	Sütunlu Çalışma Platformları	Elle Tahrikli YSİP	Güç Tahrikli YSİP	Mobil Vinçler / Yükleyici Krenler	Kule, Tavan, , Monoray, Döner Kollu, Portal Vinçler	Caraskal	Transpalet	, İstif Makinesi, Forklift	Hareket Engelliler İçin Güç Tahrikli Kaldırma Platformu	Araç Kaldırma Lifti	Kriko	Çektirme Grubu(Halatlı, Zincirli)	İnşaat Asansörü, Sabit İniş Mahaline Hizmet Veren Makine	Hareketli Yükleme Rampası / Kuyruktan Kaldırıcı
Dinamik (%)	125	110	110	110	110	110	110	Beyan yükü	Beyan yükü	110	115	125	110	110	110
Statik (%)	150	125	150	125	125	125	125	Beyan yükü	Beyan yükü	125	150	150	150	125	125

- Muayene esnasında mobil vincin yakıt tankı 1/3 – 2/3 oranında dolu olmalıdır. Soğutma sıvısı, yağlama ve hidrolik yağ seviyeleri imalatçının belirttiği seviyelerde olmalıdır.
- Asılı erişim donanımları, sütunlu çalışma platformları, yürüyen merdiven/bant, inşaat asansörü, hareket engelliler için güç tahrikli kaldırma platformları, sabit iniş mahaline hizmet veren makine için ekipman servisi hazır bulundurulmalıdır.
- Kule vinç ve mobil vinç kullanım ve montaj kılavuzunda belirtilen karşı ağırlık ve merkez ağırlıkların sayısı, sırası ve diğer özelliklerini, bom sayısı, ölçüleri ve diğer özellikleri gösteren dokümanlar kontroller öncesinde hazır bulundurulmalıdır.

Hazırlayan Teknik Yönetici	Kontrol Eden Yönetim Temsilcisi	Onaylayan Teknik Yönetici
-------------------------------	------------------------------------	------------------------------

Bu dokümanın imzalı hali kontrollü kopya olup imzasız elektronik ve basılı nüshaları kontrolsüz kopyadır.

4.3.2. Basınçlı Ekipmanlar için yapılması gereken ön hazırlıklar

4.3.2.1. Kompresör ve Hava Tankları

- Kompresörün çalışmasını sağlayan elektrik şalteri kapatılmalıdır.
- Hava tankı içerisindeki basınçlı hava tahliye musluğundan tamamen boşaltılmalıdır.
- Hava tankı üzerindeki presostat ve emniyet ventilleri sökülüp körlenmelidir.
- Pistonlu kompresörler için üzerindeki basınçlı hava çıkış borusu, çek valf hava tankı ile bağlantılı olacak şekilde sökülmelidir.
- Hava tankı üzerindeki basınçlı hava çıkış borusu (tesisat tarafındaki) vanası körlenmelidir.
- Hava tankı içerisinde hava kalmayacak şekilde (taşıncaya kadar) tamamen su ile doldurulmalıdır.
- Tankın giriş ve çıkışlarında ki vanalar körlenme zorundadır. Bu körlenme işlemi sonrası uygulanacak test esnasında herhangi bir vanadan meydana gelen kaçıktan oluşan sorumluluk müşteriye aittir ve Teknik Kontrol Merkezi Belgelendirme A.Ş. sorumlu tutulamaz.

4.3.2.2. Kazanlar(Buhar Kazanı, Kalorifer/Sıcak Su Kazanı, Ütü Kazanı, Kızgın Yağ Kazanı, Boyama Kazanı, Buharlı Pişirme Kazanı, Kızgın Su Kazanı)

- Müşteriye ait teknik personel aracılığıyla muayeneye tabi olacak kazanlar durdurulmalı ardından soğutma işlemi gerçekleştirilmelidir.
- Kazan ön kapağı ile patlama kapağı açılmalıdır.
- Kazana ait alev/duman boruları ayna ve duman sandığı temizlenmelidir.
- Kazan üzerinde meydana gelebilecek tüm kaçaklar önlenmelidir.
- Kazana ait emniyet ventili, blöf vanası, ana buhar çıkış vanası, prosestat körlenmelidir.
- Kazan içerisinde hava kalmayacak şekilde tamamen su ile doldurulmalıdır.
- Kazanın giriş ve çıkışlarında ki vanalar körlenme zorundadır. Bu körlenme işlemi sonrası uygulanacak test esnasında herhangi bir vanadan meydana gelen kaçıktan oluşan sorumluluk müşteriye aittir ve Teknik Kontrol Merkezi Belgelendirme A.Ş. sorumlu tutulamaz.

4.3.2.3. Basınçlı Kaplar(Endüstriyel Otoklav, Hidrofor/Genleşme Tankı, Buhar Jeneratörü, Boyler/Akümülayon Tankı)

- Müşteriye ait teknik personel aracılığıyla muayeneye tabi olacak hidroforun elektrik şalteri kapatılmalı ve tankın içerisindeki basınçlı hava tamamen boşaltılmalıdır.
- Tankın üzerinde bulunan prosestat ve emniyet ventili sökülerek tüm giriş ve çıkış valfleri körlenmelidir.
- Tankın içerisinde hava kalmayacak şekilde tamamen su ile doldurulmalıdır.
- Tankın giriş ve çıkışlarında ki vanalar körlenme zorundadır. Bu körlenme işlemi sonrası uygulanacak test esnasında herhangi bir vanadan meydana gelen kaçıktan oluşan sorumluluk müşteriye aittir ve Teknik Kontrol Merkezi Belgelendirme A.Ş. sorumlu tutulamaz.

*Not: Kontrolü yapılacak hidrofor membranlı ise Teknik Kontrol Merkezi Belgelendirme A.Ş. yetkilisine telefonla ulaşarak bilgi alınması gereklidir.

4.3.3. İş Makinaları için yapılması gereken ön hazırlıklar

- Kova hacmi/kapasitesi kadar yük bulundurulmalıdır.
- Muayene esnasında yakıt tankı 1/3 – 2/3 oranında dolu olmalıdır. Soğutma sıvısı, yağlama ve hidrolik yağ seviyeleri imalatçının belirttiği seviyelerde olmalıdır.

4.3.4. Elektriksel Kontroller, Muayeneler ve Ölçümler için yapılması gereken hazırlıklar

4.3.4.1. Elektrik Tesisatı Kontrolü

- Müşteri, elektrik tesisatı kontrolü kapsamında yapılacak tüm muayene ve kontroller için uygun ortamı(elektrik kesintisi olacağı, kontrol yapılacak alanlarda herhangi bir personel olmaması vb.) sağlamak zorundadır.
- Müşteri, isterse kendi isterse de tarafımızdan destek alarak ölçüm noktalarını belirlemelidir.
- Müşteri, elektrik kuvvetli akım tesisat projelerini hazır bulundurmalıdır.
- Müşteri, muayene esnasında olası bir yüksekte çalışma vb. durumlar için araç ve refakatçiyi hazır bulundurmak zorundadır.

Hazırlayan Teknik Yönetici	Kontrol Eden Yönetim Temsilcisi	Onaylayan Teknik Yönetici
-------------------------------	------------------------------------	------------------------------

- Refakatçi personelin teknik bir personel olması can ve mal güvenliği açısından önemlidir. Yetersiz bir teknik personel sebebiyle meydana gelebilecek maddi ve manevi zararlardan Teknik Kontrol Merkezi Belgelendirme A.Ş. sorumlu değildir.

4.3.4.2. Topraklama Tesisatı Kontrolü

- Tesisin topraklama şebeke tipi firma tarafından proje, teknik doküman vb. bir üçüncü taraf dokümanı ile beyan edilmelidir.
- Tesise ait topraklama tesisatı projesini hazır bulundurulmalıdır.
- Kontrolü yapılacak noktalara hâkim bir refakatçi teknik personeli hazır bulundurulmalıdır. Bu personel ölçüm yapılacak noktalardaki baraların ayrılması, pano kapaklarının açılması gibi durumlarda çalışma yapabilecek teknik özellikte olmalıdır.
- Refakatçi personelin teknik bir personel olması can ve mal güvenliği açısından önemlidir. Yetersiz bir teknik personel sebebiyle meydana gelebilecek maddi ve manevi zararlardan Teknik Kontrol Merkezi Belgelendirme A.Ş. sorumlu değildir.

4.3.4.3. Elektrik/Kompanzasyon Panosu Kontrolü

- Pano odaları veya önlerinde muayene süresince alınması gereken güvenlik tedbirleri için imkân sağlaması gereklidir. Örn: Pano odalarına, panolara erişimin engellenmemesi gibi.
- Gerekli teknik personel, teknik ekipman ve teknik doküman (tek hat şeması, katalog vb.) bulundurulmalıdır.
- Kontrolü yapılacak kondansatörlerin aktif çalışır halde olmasını sağlamalıdır.
- Kontrolü yapılacak noktalara hâkim bir refakatçi teknik personeli hazır bulundurulmalıdır. Bu personel ölçüm yapılacak noktalardaki baraların ayrılması, pano kapaklarının açılması gibi durumlarda çalışma yapabilecek teknik özellikte olmalıdır.
- Refakatçi personelin teknik bir personel olması can ve mal güvenliği açısından önemlidir. Yetersiz bir teknik personel sebebiyle meydana gelebilecek maddi ve manevi zararlardan Teknik Kontrol Merkezi Belgelendirme A.Ş. sorumlu değildir.

4.3.4.4. Yıldırımdan Korunma Tesisatı (Paratoner, Faraday Kafesi vb.) Kontrolü

- Müşteri yıldırımdan korunma tesisatına ait kontroller esnasında gerekli sök-tak işlemlerini yapacak ve aynı zamanda muayene personelinin çatıya güvenli bir şekilde ulaşmasına imkân sağlayacak teknik bir personel bulundurulmalıdır.
- Muayene sırasında gerekli güvenlik önlemlerinin alınmasına yardımcı olmalı ve yıldırım düşme riski bulunan günlerde muayenenin gerçekleşmesi konusunda ısrarcı olmamalıdır.
- Refakatçi personelin teknik bir personel olması can ve mal güvenliği açısından önemlidir. Yetersiz bir teknik personel sebebiyle meydana gelebilecek maddi ve manevi zararlardan Teknik Kontrol Merkezi Belgelendirme A.Ş. sorumlu değildir.

4.3.4.5. Katodik koruma Tesisatı Kontrolü

- Müşteri katodik koruma tesisatına ait kontroller esnasında gerekli sök-tak işlemlerini yapacak ve aynı zamanda muayene personeline refakat edecek teknik bir personel bulundurulmalıdır.
- Refakatçi personelin teknik bir personel olması can ve mal güvenliği açısından önemlidir. Yetersiz bir teknik personel sebebiyle meydana gelebilecek maddi ve manevi zararlardan Teknik Kontrol Merkezi Belgelendirme A.Ş. sorumlu değildir.

4.3.4.6. Termografik Muayene

- Termografik muayene yapılacak noktalara erişimin engellenmemesi için gerekli tedbirleri alması gerekir. Örn: Pano odalarına, panolara erişimin engellenmemesi gibi.
- Kontrolü yapılacak noktalara hâkim bir refakatçi teknik personeli hazır bulundurulmalıdır. Bu personel ölçüm yapılacak noktalardaki baraların ayrılması, pano kapaklarının açılması gibi durumlarda çalışma yapabilecek teknik özellikte olmalıdır.
- Refakatçi personelin teknik bir personel olması can ve mal güvenliği açısından önemlidir. Yetersiz bir teknik personel sebebiyle meydana gelebilecek maddi ve manevi zararlardan Teknik Kontrol Merkezi Belgelendirme A.Ş. sorumlu değildir.

4.3.4.7. Yalıtım Direnci Ölçümü

Hazırlayan Teknik Yönetici	Kontrol Eden Yönetim Temsilcisi	Onaylayan Teknik Yönetici
-------------------------------	------------------------------------	------------------------------

- Muayene için tesisi enerjisiz hale getirmeli ve yalıtım testi yapılacak tesisatlara ait kablo giriş-çıkışlarını ayırmalıdır.
- Tesisata bağlı tüketici cihazları zarar görmemesi için tesisattan ayırmalıdır.
- Muayene süresince alınması gereken güvenlik tedbirleri için imkân sağlaması gereklidir.
- Müşteri, muayene esnasında olası bir yüksekte çalışma vb. durumlar için araç ve refakatçiyi hazır bulundurmak zorundadır.
- Refakatçi personelin teknik bir personel olması can ve mal güvenliği açısından önemlidir. Yetersiz bir teknik personel sebebiyle meydana gelebilecek maddi ve manevi zararlardan Teknik Kontrol Merkezi Belgelendirme A.Ş. sorumlu değildir.

4.3.4.8. Artık-Kaçak Akım Kontrolü

- Artık-Kaçak Akım Aygıtı testi sırasında enerjisiz kalacak bölüm ve birimleri uyarmalıdır.
- Muayene süresince kontrol yapılacak noktalara erişimin engellenmemesi için gerekli tedbirleri alması gerekir. Örn: Pano odalarına, panolara erişimin engellenmemesi gibi.
- Kontrolü yapılacak noktalara hâkim bir refakatçi teknik personeli hazır bulundurulmalıdır. Bu personel ölçüm yapılacak noktalardaki baraların ayrılması, pano kapaklarının açılması gibi durumlarda çalışma yapabilecek teknik özellikte olmalıdır.
- Refakatçi personelin teknik bir personel olması can ve mal güvenliği açısından önemlidir. Yetersiz bir teknik personel sebebiyle meydana gelebilecek maddi ve manevi zararlardan Teknik Kontrol Merkezi Belgelendirme A.Ş. sorumlu değildir.

4.3.4.9. Jeneratör Muayenesi

- Müşteri, muayene süresince kontrolü yapılacak jeneratöre ve sistemine erişimin engellenmemesi için gerekli tedbirleri almalı ve jeneratörün kullanımı, bakımı-onarımı gibi işlerine hâkim bir refakatçi teknik personeli hazır bulundurulmalıdır.
- Muayene esnasında yakıt tankı 1/3 – 2/3 oranında dolu olmalıdır. Soğutma sıvısı, yağlama ve hidrolik yağ seviyeleri imalatçının belirttiği seviyelerde olmalıdır.
- Refakatçi personelin teknik bir personel olması can ve mal güvenliği açısından önemlidir. Yetersiz bir teknik personel sebebiyle meydana gelebilecek maddi ve manevi zararlardan Teknik Kontrol Merkezi Belgelendirme A.Ş. sorumlu değildir.

4.3.5. Tesisat Kontrolleri için yapılması gereken hazırlıklar

4.3.5.1. Yangından Korunma Sistemleri

- Yangından korunma sistemine ait proje, arıza ve bakım kayıtları ile varsa bir önceki muayene raporunu hazır bulundurulmalıdır.
- Sistemin işletilmesine hâkim sorumlu/yetkili teknik bir personeli hazır bulundurulmalıdır.
- Yapılacak testler öncesi sistemin tamamının çalışır vaziyette olmasını sağlamalı ve su rezervlerinin kullanıma hazır bir şekilde olmasını sağlamalıdır.
- Müşteri, muayene esnasında olası bir yüksekte çalışma vb. durumlar için uygun platformu hazır bulundurmak zorundadır.
- Yangın algılama sistemleri kontrolünde test gazları ile çalışılacağından firma içi gerekli bilgilendirmeler sağlanmalıdır.
- Müşteri, firmasına ait yangın dolapları, yangın tüpleri, hidrantlar vb. tüm ekipmanların yerlerini muayene personeli bildirmek adına tespit etmeli ve hazır bulundurulmalıdır.

4.4. Firmanız, 4.3' üncü maddede de detaylı olarak belirtildiği gibi periyodik muayene sırasında teknik personelimize refakat edecek, ekipmanları tanıyan ve bulunduğu mahalleri bilen ve gerekli bilgilerin edinilebileceği teknik bir personeli muayene sırasında hazır bulunduracaktır.

4.5. Acil ve zorunlu faaliyet isteyen bulgular muayene personeline refakat eden teknik personelinize TKM-FR.209 Saha Görev Formu ile rapor edilecek ve karşılıklı imza ile kayıt altına alınacaktır.

Hazırlayan Teknik Yönetici	Kontrol Eden Yönetim Temsilcisi	Onaylayan Teknik Yönetici
-------------------------------	------------------------------------	------------------------------

SÖZLEŞME ŞARTLARI VE MÜŞTERİ SORUMLULUKLARI TALİMATI

TKM-TL.027 Rev:04 RT: 04.09.2021 Sayfa: 5 / 6

- 4.6. Muayenesi yapılacak ekipmanların muayene için gerekli hazırlıklarının yapılmasını sağlayacak ve ekipmana ait bakım-onarım kayıtları, proje, tek hat şeması, yük diyagramı vb. üçüncü taraf dokümanlarını hazır bulunduracaktır.
- 4.7. Müşteri hem kendi uygulamalarına bağlı, hem de muayene personeli tarafından belirtilen muayene alanında iş ve çevre güvenliği konusunda gerekli tedbirleri almalıdır.
- 4.8. Muayene faaliyetinin planlanan tarih ve saatte gerçekleşmemesi durumunda(hava şartları vb.) yeni muayene tarihi karşılıklı mutabakat ile belirlenecektir.
- 4.9. Teknik Kontrol Merkezi Belgelendirme A.Ş. firmanız ile ilgili hiçbir ticari, mali, teknik bilgiyi ve firmada kontrol edilen ekipmanlara ait rapor sonuçlarını üçüncü kişi veya kuruluşlarla paylaşmamayı, gizlilik prensibi çerçevesinde saklı kalmasını taahhüt etmektedir.
- 4.10. Firmamız kamuya açık hale getirmeyi amaçladığı bilgiler konusunda firmanızı bilgilendirecektir.
- 4.11. Yasal otoritelerce (adli makamlar vb.) kamuya açık edilmesi gereken bilgiler olması durumunda firmanız bilgilendirilmeyecektir.
- 4.12. Firmamız tarafından verilen raporlar yetkili makamlarınca görevlendirilmiş kişiler haricinde firmamızın izni olmadan kısmi ya da tamamen üçüncü şahıslara çoğaltılıp, dağıtılamaz.
- 4.13. Firmanız TÜRKAK'ın gerektiğinde ve uygulanabilir olduğunda firmamız tarafından verilen hizmetin incelenmesi amacı ile kendilerini yerinde ziyaret etmesini ve firmamız tarafından yapılan denetimle ilgili gerekli bilgileri almasını kabul etmektedir.
- 4.14. Firmanız muayene raporlarını Teknik Kontrol Merkezi Belgelendirme A.Ş.'nin itibarını zedeleyecek şekilde kullanamaz.
- 4.15. Fiyatlandırma ekipmanların tamamının periyodik muayenesi yapılması şartı için geçerlidir ve bir bütündür.
- 4.16. Sözleşme bitiminde fiyatlandırma yeni teklif/sözleşme formu gönderilerek bilgilendirme yapılır.
- 4.17. Muayene raporları, muayene tarihinden itibaren en geç 1 hafta içerisinde firmanıza e-imzalı bir şekilde e-mail yoluyla(gerektiğinde whatsapp vb. uygulamalar aracılığıyla) ulaştırılacaktır.
- 4.18. Fatura kesimi, teklif mektubu içerisinde yazılmış olan ekipmanların birim fiyatı üzerinden toplam tutar belirlenerek kesilecek olup, yalnızca muayenesi gerçekleştirilen ekipmanlar faturalandırılacaktır.
- 4.19. Fatura, sözleşmenin onaylanmasının ardından kesilir. Ödeme sözleşme formundaki hesaplara yapıldıktan sonra muayene hizmeti gerçekleştirilir.
- 4.20. Muayene sonucunda tespit edilen eksiklikler, firmanız tarafından giderildiğinde ve firmamızdan ikinci bir muayene talebi söz konusu olduğu durumlarda teklifte belirtilen ücretin min. % 50 si ve ulaşım gideri eklenerek faturalandırılır. Bu durumda revize muayene raporu düzenlenerek firmanıza gönderilir.
- 4.21. Planlanan muayene hizmetine ait ekipmanın hazır olmaması veya muayene öncesi olması gereken hazırlıkların yapılmamasından dolayı muayenenin gerçekleşmemesi durumunda muayene karşılıklı mutabakat ile ileri bir tarihe ertelenir ve teklifte belirtilen ücretin min. % 50 si ve ulaşım gideri eklenerek faturalandırılır.
- 4.22. Bu sözleşmenin uygulanmasında doğacak itilaflarda İstanbul Mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

5.0. İLGİLİ DOKÜMANLAR

TKM-FR.015 Muayene Teklif ve Sözleşme Formu

Hazırlayan Teknik Yönetici	Kontrol Eden Yönetim Temsilcisi	Onaylayan Teknik Yönetici
-------------------------------	------------------------------------	------------------------------

SÖZLEŞME ŞARTLARI VE MÜŞTERİ SORUMLULUKLARI TALİMATI

TKM-TL.027 Rev:04 RT: 04.09.2021 Sayfa: 6 / 6



6.0. REVİZYON DURUMU

Revizyon Tarihi	Revizyon No	Madde No	Açıklama
27.09.2017	00	-	İlk Yayın
23.08.2019	01	4. Madde	Müşteri sorumlulukları tanımlandı Elektriksel ölçümlerle ilgili müşteri sorumlulukları tanımlandı
16.03.2020	02	Tüm Maddeler	Sözleşme baştan sona gözden geçirildi. Ayrıca yeni muayene hizmetleri için yapılması gereken ön hazırlıklar eklendi.
02.05.2021	03	4. Madde	Yasal otorielerce kamuya açık hale getirilen bilgiler hakkında hususlar tanımlandı, Acil ve zorunlu faaliyet isteyen bulguların müşteriye bildirimini tanımlandı
04.09.2021	04	4. Madde	Müşteri sorumluluklarına yeni ekipman türleri eklendi.

Hazırlayan
Teknik Yönetici

Kontrol Eden
Yönetim Temsilcisi

Onaylayan
Teknik Yönetici